

# GUIA INFORMATIVO

DE GRADUAÇÃO EAD





# SUMÁRIO

QUEM SOMOS .....	03
NOSSA MISSÃO .....	04
CURSOS DE GRADUAÇÃO .....	05
METODOLOGIA .....	06
DISTRIBUIÇÃO DE NOTAS .....	07
AVALIAÇÃO FORMATIVA ENADE .....	10
PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E SEMINÁRIOS .....	11
ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES .....	13
ESTÁGIO .....	14
CONVALIDAÇÃO DE DISCIPLINAS .....	16
TCC - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO .....	19
CHAT DAY .....	20
NIVELAMENTO .....	21
NIVELAMENTO EM MÚSICA .....	23
AULAS PRÁTICAS SÍNCRONA .....	24
CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO UNIFAVENI EAD .....	25
ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO SERVIÇO SOCIAL .....	26
FORMAS DE INGRESSO .....	27
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA MATRÍCULA .....	28
PAGAMENTO .....	29
MATERIAL DIDÁTICO .....	30
PROFESSOR ORIENTADOR .....	30
REMATRÍCULA .....	31
INDICAÇÃO DE AMIGOS .....	31
DÚVIDAS? .....	32

ESSE ARQUIVO PDF É INTERATIVO. CLIQUE NOS TÍTULOS PARA IR A PÁGINA DESEJADA.







## QUEM SOMOS?

O Centro Universitário UNIFAVENI é um referencial em educação superior, capacitação profissional, promoção cultural e progresso social. Nossa instituição adota um sistema de ensino abrangente, destinado a cultivar o potencial dos alunos. Além disso, é uma das poucas do país a possuir a certificação ISO 9001:2008, reforçando nosso compromisso com a qualidade educacional, e uma rede de aproximadamente 300 polos distribuídos em todo o território brasileiro.



## NOSSA MISSÃO

Educar e formar cidadãos para obter sucesso na vida, sendo competentes no mercado de trabalho, responsáveis socialmente e atuantes na preservação do meio-ambiente, tendo como referência a ética, o diálogo e o respeito com as gerações futuras.







## CURSOS DE GRADUAÇÃO

A graduação é um programa de ensino superior oferecido por universidades e faculdades, permitindo aos estudantes adquirir conhecimentos específicos em uma área de estudo escolhida. É o primeiro nível após o ensino médio, onde os alunos desenvolvem habilidades teóricas e práticas, obtendo um diploma ao concluir com sucesso o curso.

O link fica disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) na aba “Indicativos”



# METODOLOGIA

## CADA DISCIPLINA TERÁ:

- 8 Apostilas
- 8 Questionários
- 1 Avaliação formativa enade
- 1 Avaliação presencial
- Material complementar, composto de artigos





# DISTRIBUIÇÃO DE NOTAS

Durante o semestre o aluno responde, em cada disciplina, 08 Questionários com total de 40 pontos. Cada questionário vale 5 pontos - 1,0 Ponto por Questão. O aluno faz uma Avaliação Formativa valendo 20 pontos e uma Avaliação Presencial valendo 40 pontos, perfazendo um total de 100 pontos.

Independentemente do exame final, o aluno que obtém nota de aproveitamento não inferior a 7,0 (sete), correspondentemente à média aritmética, sem arredondamento, das notas dos exercícios acadêmicos, é considerado aprovado.





**QUESTIONÁRIOS**

5 Questões

40 Pontos

**AVALIAÇÃO  
FORMATIVA**

4 Questões

20 Pontos

=

100 Pontos  
Distribuídos

---

Média para  
Aprovação  
70%

**AVALIAÇÃO  
PRESENCIAL**

20 Questões

40 Pontos

**AVALIAÇÃO  
FINAL**

25 Questões

100 Pontos

Média para  
aprovação  
60%



## OBSERVAÇÕES:

Sobre o tempo para realizar o questionário será 60 min com cinco tentativas (Terá direito a outra tentativa os alunos que não obtiverem a média, isso até o limite de cinco tentativas).

A **Avaliação Presencial** - deve ser realizada entre o 3º ao 5º mês do período. O aluno deve agendar no polo uma data para realizar a prova. Possui uma senha que somente o Agente Educacional tem acesso. Dessa forma o aluno não conseguirá realizar a avaliação sem a senha.

A **Avaliação Final** - deverá ser realizada no 6º mês do período. Os alunos devem realizar esta avaliação **SOMENTE** quando não alcançarem nota superior a 70 pontos em determinada disciplina (alunos que alcançarem nota superior a 70 pontos **NÃO DEVEM REALIZAR ESSA AVALIAÇÃO**). O aluno deve agendar no polo uma data para realizar a prova. Possui uma senha que somente o Agente Educacional tem acesso. Dessa forma o aluno não conseguirá realizar a avaliação sem a senha.





# AVALIAÇÃO FORMATIVA ENADE

**Observação:** Os portfólios foram substituídos pela **Avaliação Formativa ENADE**.

A **Avaliação Formativa ENADE** fica liberada na plataforma de estudos dos alunos sem a necessidade de senha. Lembrando que a avaliação é composta por 4 perguntas de múltipla escolha valendo 5 pontos cada.

Lembrando que o aluno deverá realizar a avaliação formativa de cada disciplina.







# PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E SEMINÁRIOS

Na disciplina de **Práticas Pedagógicas e Seminários** serão 3 Portfólios avaliativos, a pontuação de cada portfólio será;

Aula 03

30 Pontos

Aula 06

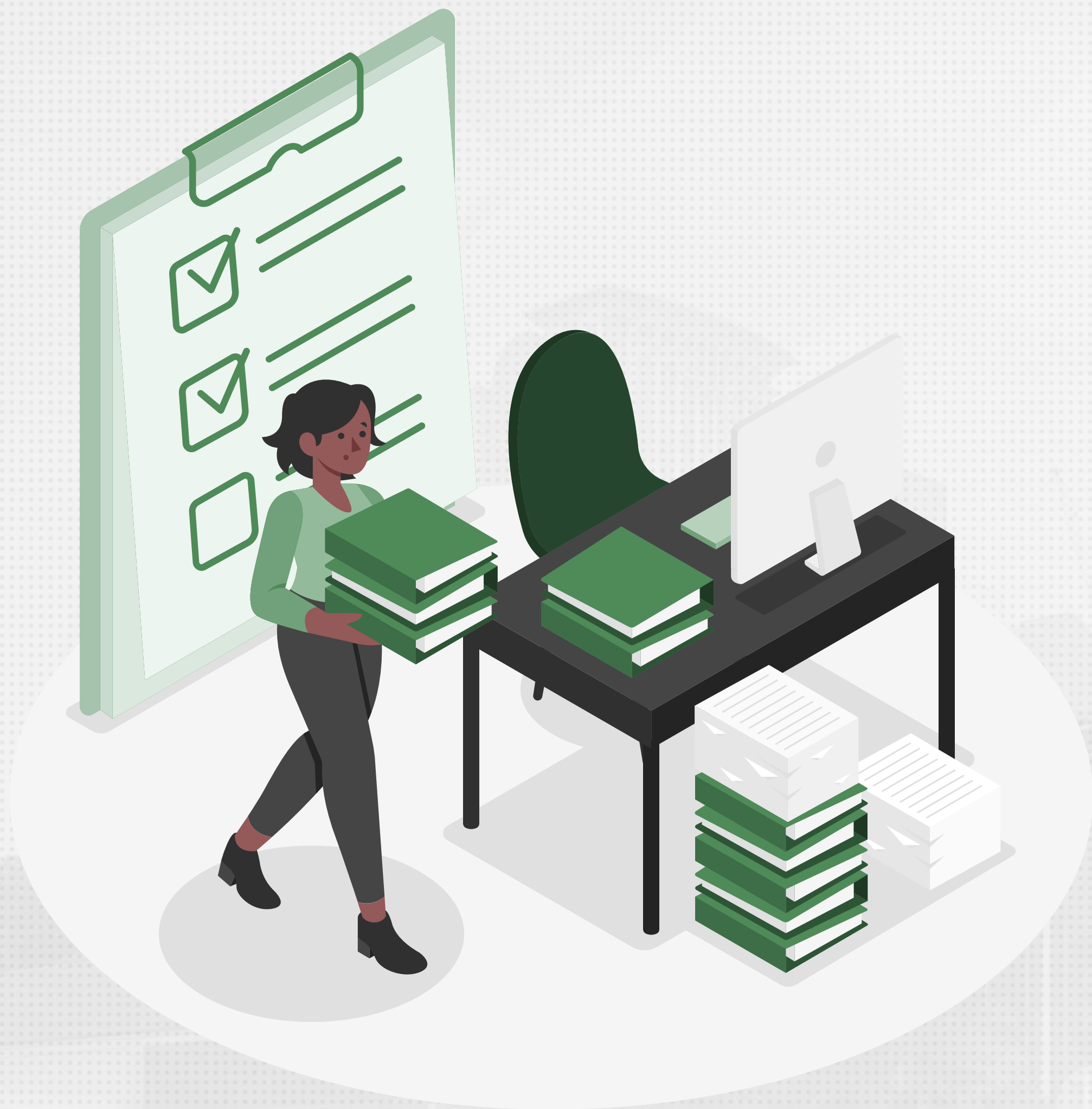
30 Pontos

Aula 08

40 Pontos

100 Pontos na Disciplina





As atividades deverão ser encaminhadas para a correção pelo campo de envio disponível dentro da própria disciplina.

Lembrando nas disciplinas de **Práticas Pedagógicas e Seminários** não possui **Avaliação Presencial**, nem **Avaliação Formativa ENADE**.





# ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES

O envio das **Atividades Acadêmicas Complementares** deverá ser entregue no **ÚLTIMO** período do curso, quando a disciplina será disponibilizada.

O manual de **Atividades Complementares** fica disponibilizado no portal do aluno desde o início de seu curso no tópico:

Secretaria > Guia Informativo > Manual de Atividades Acadêmicas Complementares.







# ESTÁGIO

## 1º Passo: **Escolha do Local**

O aluno deverá escolher o local no qual deseja estagiar, levar as seguintes documentações que deverão ser apresentadas e preenchidas antes de começar o estágio. São elas:

- Carta de apresentação;
- Declaração de início de estágio;
- Ficha de oficialização do estágio;

## 2º Passo: **Termos de Compromisso e Convênio**

Os termos estão disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) dentro da disciplina.



## OBSERVAÇÕES:

Os termos deverão ser preenchidos no início do período de estágio, de preferência antes de iniciar suas atividades, evitando possíveis atrasos e eventuais imprevistos que impossibilite a entrega dos documentos dentro do prazo previsto.

Os termos são disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

Todos os anexos ficam disponibilizados no portal do aluno dentro da disciplina **Estágio**, de acordo com a grade do curso em seu respectivo período.

Após finalizar o estágio, o aluno deverá anexar todos os documentos em um único arquivo e realizar o envio em seu portal dentro do campo da respectiva disciplina.

Não será considerado o envio da atividade **Estágio** via protocolo.





# CONVALIDAÇÃO DE DISCIPLINAS

A convalidação de disciplina é um instrumento que permite a você, acadêmico (a), efetuar a equivalência de estudos realizados em outras Instituições de Ensino Superior autorizadas ou credenciadas pelo Ministério da Educação (MEC).





## DE ACORDO COM O REGULAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE CONVALIDAÇÃO:

Art. 7º A solicitação de aproveitamento de disciplinas deve ser encaminhada pelo discente ou agente educacional, através do protocolo de atendimento direcionado ao Setor “Convalidação de Disciplinas”. Deverá anexar no protocolo os seguintes documentos:

I - Requerimento (ANEXO I) informando o curso que deseja realizar e o nome da disciplina ou disciplinas para aproveitamento (Consta em anexo o modelo do requerimento);

II - Histórico Escolar vistado pela Instituição de origem, digitalizado, em formato PDF, contendo assinatura e carimbo, constando a disciplina objeto da análise. Também serão aceitos históricos que possuam o link e código para conferência de autenticidade;







O histórico deverá ser digitalizado (de preferência em impressora/scanner) em formato PDF para melhor verificação, sem apresentação de cortes, sombras ou rasuras.

Não aceitamos fotografias de documentos.

A análise ocorre mediante o envio dos documentos solicitados, seguindo todas as instruções do regulamento.

O regulamento está disponível em sua plataforma de estudos em:

Acadêmico > Secretaria

Ou através do link:  
[grupofaveni.com.br/regulamentos-de-promocoes](http://grupofaveni.com.br/regulamentos-de-promocoes)



# TCC - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O trabalho final que será realizado individualmente pelo aluno, representando um dos requisitos obrigatórios para a obtenção do diploma.





# CHAT DAY:

Possui a finalidade de sanar as principais dúvidas dos alunos em relação à ambientação do Ambiente Virtual de Aprendizagem; metodologia e sistema de avaliação. As atividades do Chat Day são organizadas da seguinte forma:

- 1 - Aula ao vivo na primeira segunda-feira de cada mês para ambientação do AVA, apresentação das disciplinas e sistema de avaliação;**
- 2 - Coordenadores on-line, via chat disponível no AVA, uma vez por semana, para atendimento aos alunos, conforme cronograma disponibilizado.**







# NIVELAMENTO

O nivelamento tem por objetivo diminuir as diferenças de conhecimentos básicos necessários como pré-requisitos para determinado curso superior.

Assim, o **Centro Universitário FAVENI** oferece cursos de nivelamento em **Língua Portuguesa, Matemática Básica e Informática**, ao vivo pelo Google Meet com aulas síncronas semanais.

As aulas de nivelamento acontecem toda terça-feira.

- **Língua Portuguesa** - 19h às 20h;
- **Matemática** - 20h às 21h;
- **Informática** - 21h às 22h.

O link fica disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) na aba “Indicativos”





Como forma de motivação/sensibilização dos alunos para participação nas **Aulas Síncronas**, ao final de cada atividade (Aulas Práticas Online e Nivelamento) o aluno recebe um **Certificado de Participação** para utilizar como comprovação de parte da carga horária de atividades complementares que devem ser integralizadas ao longo do curso.



# NIVELAMENTO EM MÚSICA

O nivelamento é ao vivo **TODA SEGUNDA-FEIRA** de 19h às 20h pelo Google Meet!

Observação: Apenas para alunos do curso de Licenciatura em Música

(O link fica disponível no Ambiente virtual de Aprendizagem (AVA) na aba “Indicativos”)







# AULAS PRÁTICAS SÍNCRONA

## Como são as atividades?

1. Atividades obrigatoriamente presenciais – SÍNCRONA PELO GOOGLE MEET;
2. Quarta-feira ou Quinta-feira, de 19h até 21h, conforme cronograma disponível no AVA do aluno;
3. CERTIFICAÇÃO POR AULA - Formulário para geração automática do certificado de participação que contarão para HORAS DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES;
4. Planejamento das práticas com utilização dos LABORATÓRIOS FÍSICOS E VIRTUAIS.





# CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO UNIFAVENI EAD

Aula de orientação para desenvolvimento do projeto de curricularização.

As aulas vão acontecer quinzenalmente aos sábados de 09h às 11h, conforme cronograma disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

O link fica disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) na aba “Indicativos”.



# ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO SERVIÇO SOCIAL

A orientação é ao vivo **TODA SEGUNDA-FEIRA** de 20h às 22h pelo **Google Meet!**

Link fixo disponibilizado no **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)** dos alunos em período de estágio!





# FORMAS DE INGRESSO



- **Vestibular online:** Escolhendo esta opção de ingresso, o inscrito poderá realizar o vestibular 100% on-line no conforto de sua casa de maneira prática e segura, em qualquer horário, acessando nosso Ambiente Virtual.
- **Ingressar pela nota do ENEM:** Para os estudantes que realizaram uma das edições do ENEM – Exame Nacional do Ensino Médio a partir de 2010, a nota obtida na REDAÇÃO do exame pode ser utilizada pelo aluno. Escolhendo esta opção de ingresso, o candidato não precisa fazer a prova do Vestibular.
- **Transferência ou Reingresso:** destinado a alunos que estão cursando o mesmo curso em outra instituição, ou desejem retomar o curso com carga horária e ementa equivalente;

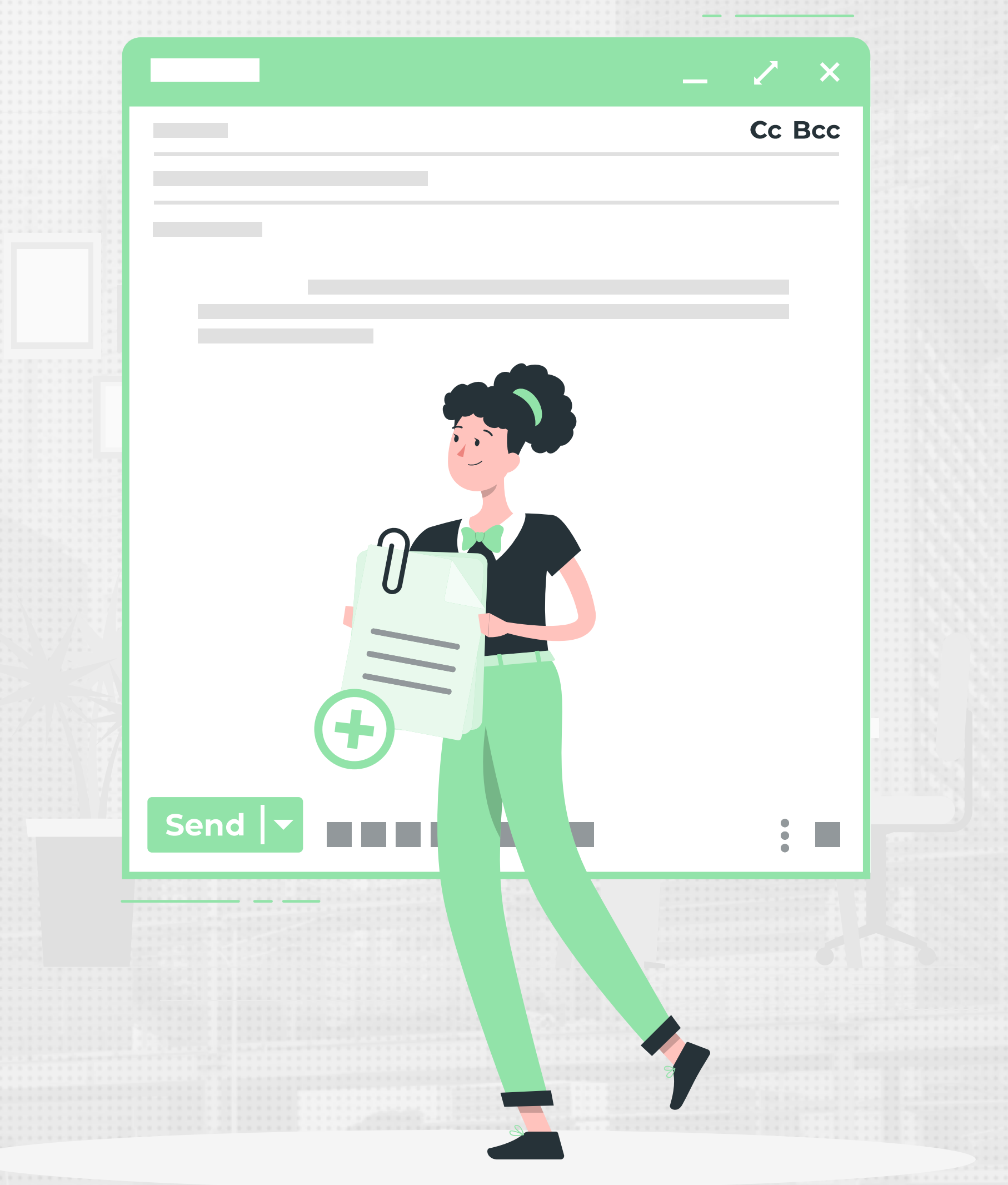


# DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA MATRÍCULA

A matrícula dos candidatos classificados terá início todo 15° a 25° dia do mês, mediante a apresentação da documentação:

- 01 Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- 01 Cópia do Título de Eleitor;
- 01 Cópia do Certificado de Reservista (Homens);
- 01 Cópia do RG e CPF- Não Sendo Aceito CNH;
- 01 Cópia Autenticada do Histórico de Conclusão do Ensino Médio;
- 01 Cópia Autenticada do Certificado de Conclusão do Ensino Médio;
- 01 Cópia do RG e CPF do Representante Legal (Aluno Menor de Idade);
- Contrato de Prestação de Serviços Educacionais (Original Assinado);

**TODA A DOCUMENTAÇÃO ACIMA DEVE SER ESCANEADA E ENVIADA NO FORMATO PDF PELO PORTAL DO ALUNO.**





# PAGAMENTO

O aluno poderá efetuar o pagamento do curso através de boletos bancários, PIX ou no cartão de crédito de acordo com os critérios de sua bandeira.

**OBS.:** O GRUPO EDUCACIONAL FAVENI, não aceita pagamentos através de depósito bancário. Caso haja necessidade de renegociação o aluno deverá entrar em contato com o setor financeiro e solicitar o envio de um boleto com data atualizada através dos telefones de contato: 0800 591 0700 ou (33) 4042-1822.



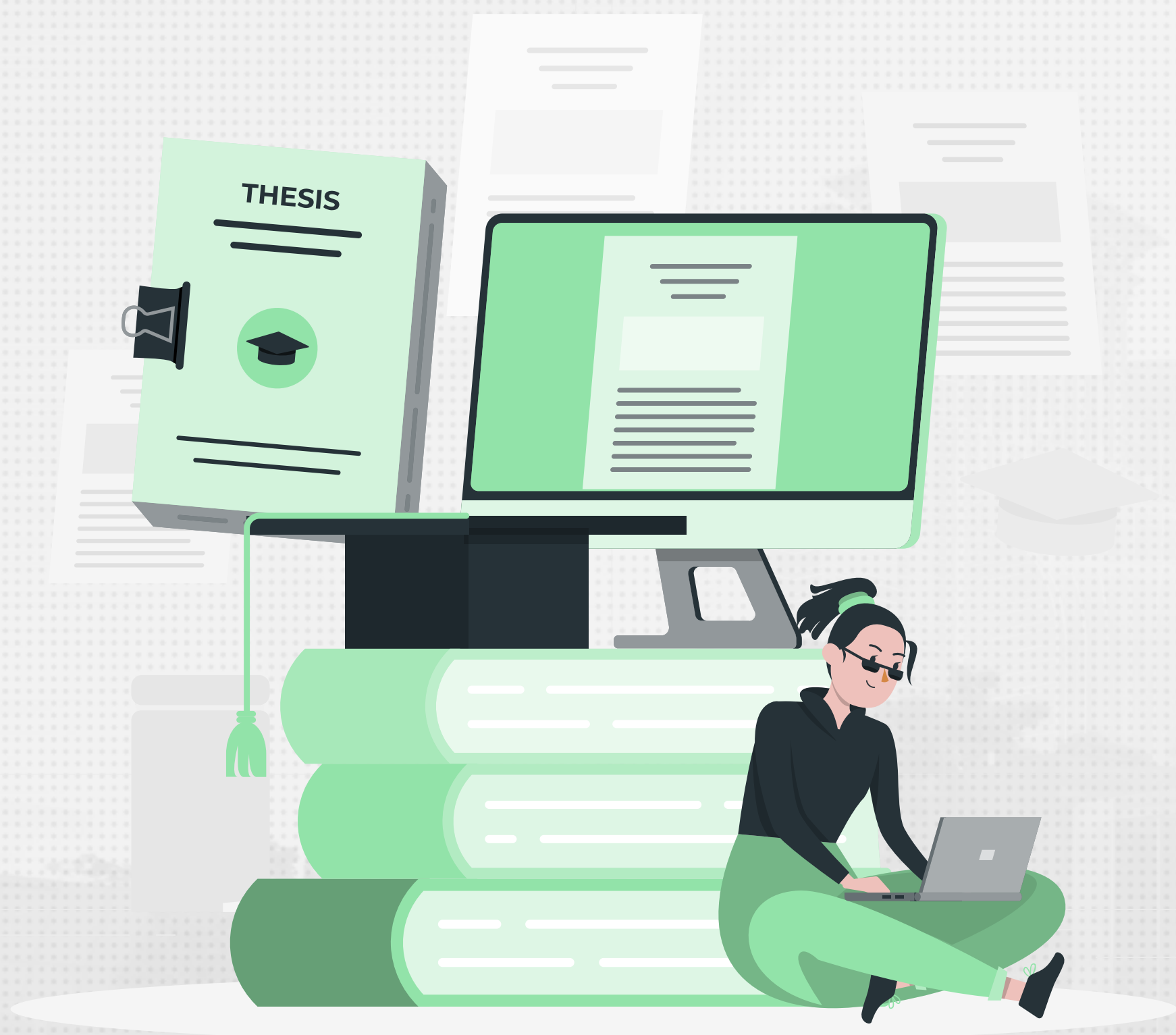


# MATERIAL DIDÁTICO

É disponibilizado por semestre gratuitamente de forma online, através do no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) ou impresso no valor de R\$160,00 (cento e sessenta reais) + taxa de entrega dos correios por semestre. O pagamento pode ser à vista ou em 3x no cartão de crédito.

# PROFESSOR ORIENTADOR

Haverá um professor orientador de segunda à sexta-feira de 08h às 21h45 horas para esclarecimento de dúvida através dos telefones, chat online e presencialmente no polo vinculado.







# REMATRÍCULA

A rematrícula estará disponível no portal do aluno do dia 25 do último mês até o dia 10 do próximo mês.

Para efetivá-la é preciso clicar em:  
Realizar Rematrícula > Aceitar os Termos > Confirmar

**Observação:** Caso a **Rematrícula** não apareça no portal do aluno, gentileza solicitar mediante protocolo ao setor:

**Rematrícula Graduação** ou **Rematrícula Tecnólogo**.

# INDICAÇÃO DE AMIGOS

Indique um amigo e ganhe por indicação. Verifique o regulamento disponível em nosso site.



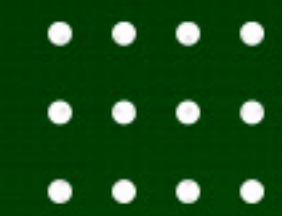
# DÚVIDAS?

Entre em contato conosco pelos  
nossos canais de atendimento:

0800 591 0700 / (33) 4042-1822 

[www.grupofaveni.com.br](http://www.grupofaveni.com.br)





GRUPO EDUCACIONAL  
**FAVENI**

